

**DJEČJI VRTIĆ POTOČIĆ  
POTOK 16  
42203 JALŽABET**

Na temelju članka 25. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja, ravnateljica Dječjeg vrtića POTOČIĆ, Jalžabet donosi

**PLAN  
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA  
STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA  
DJEČJEG VRTIĆA POTOČIĆ JALŽABET ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića POTOČIĆ, Jalžabet.

**Članak 2.**

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

	<b>Broj dosjea</b>
<b>001 STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	
001-01/24-01 Općenito (planiranja i strategije)	01
<b>004 LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE</b>	
004-01/24-01 Zaštita prava i interesa djece	01
004-02/24-01 Prava i etička pitanja	01
004-03/24-01 Temeljne slobode	01
<b>007 USTANOVE (OPĆENITO)</b>	
007-01/24-01 Ustroj i djelatnosti ustanova	01
007-02/24-01 Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova	01
007-03/24-01 Davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova	01
007-04/24-01 Ostalo	01
<b>008 INFORMIRANJE</b>	
008-01/24-01 Pristup informacijama	01
008-02/24-01 Javno informiranje	01
008-03/24-01 Ostalo	01
<b>009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA</b>	
009-01/24-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka	01
009-02/24-01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka	01
009-03/24-01 Ostalo	01
<b>030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA</b>	
030-01/24-01 Organizacija rada i radni procesi	01

<b>034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR</b>	
034-01/24-01 Opći upravni postupak	01
034-02/24-01 Upravni spor	01
034-03/24-01 Izdavanje potvrda – općenito	01
034-04/24-01 Ostalo	
034-05/24-01 – zahtjev za upis/ispis	
034-06/24-01 – rješenje o upisu/ispisu	
<b>035 UREDSKO POSLOVANJE</b>	
035-01/24-01 Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka	01
<b>036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM</b>	
036-01/24-01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu	01
<b>038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI</b>	
038-01/24-01 Izrada štambilja	01
038-02/24-01 Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH	01
<b>040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA</b>	
040-01/24-01 Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata	01
<b>041 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA</b>	
041-01/24-01 Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnih tijela	01
<b>042 UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA</b>	
042-01/24-01 Unutarnja revizija	01
<b>043 UPRAVNA INSPEKCIJA</b>	
043-01/24-01 Poslovi inspekcijskog nadzora	01
<b>044 OSTALI NADZORI</b>	
045-01/24-01 Općenito	01
<b>053 MOLBE I PRIJEDLOZI</b>	
053-01/24-01 Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima	01
<b>110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU</b>	
110-01/24-01 Općenito	01
110-02/24-01 Prava i obveze zaposlenika	01
<b>112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO</b>	
112-01/24-01 Općenito	01
112-02/24-01 Radni odnos na određeno vrijeme po odluci ravnatelja	01
112-03/24-01 Radni odnos na određeno vrijeme po odluci Upravnog vijeća	01
112-04/24-01 Radni odnos na neodređeno vrijeme po odluci Upravnog vijeća	01
112-05/24-01 Ugovor o djelu	01
112-06/24-01 Dopunski rad	01
112-07/24-01 Prestanak službe	01
112-08/24-01 Napredovanja	01

**113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA**

113-01/24-01 Općenito	
113-02/24-01 Godišnji odmori	01
113-03/24-01 Bolovanje	01
113-04/24-01 Plaćeni dopusti	01
113-05/24-01 Neplaćeni dopusti	01
113-06/24-01 Obustave rada	01
113-07/24-01 Ostalo (roditeljski dopust, dopust za njegu djeteta TUR)	01

**114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

114-01/24-01 Općenito	01
114-02/24-01 Radni sporovi	01
114-03/24-01 Disciplinska odgovornost zaposlenika i postupak	01
114-04/24-01 Materijalna odgovornost	01
114-05/24-01 Ostalo	01

**115 ZAŠTITA NA RADU**

115-01/24-01 Općenito	01
115-02/24-01 Ozljede na radu	01
115-03/24-01 Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom	01

**120 STJECANJE PLAĆE**

120-01/24-01 Općenito	01
120-02/24-01 Utvrđivanje plaća	01
120-03/24-01 Dodaci na plaću	01

**121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA**

121-01/24-01 Općenito	01
121-02/24-01 Dnevnica	01
121-03/24-01 Naknada za prijevoz na posao i s posla	01
121-04/24-01 Regres za godišnji odmor	01
121-05/24-01 Božićnica	01
121-06/24-01 Pomoć u slučaju smrti	01
121-07/24-01 Otpremnina	01

**132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA**

132-01/24-01 Općenito	01
132-02/24-01 Pripravnici (stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa)	01
132-03/24-01 Stručna praksa	01
132-04/24-01 Pripravnički staž uz zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme	01

**133 DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI**

133-01/24-01 Općenito	01
133-02/24-01 Stručni ispiti	01

**140 MIROVINSKO OSIGURANJE**

140-01/24-01 Općenito	01
140-02/24-01 Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža	01

<b>141 INVALIDSKO OSIGURANJE</b>	
141-01/24-01 Općenito	01
141-02/24-01 Invalidnina	01
141-03/24-01 Rehabilitacija	01
<b>150 SINDIKATI</b>	
150-01/24-01 Općenito	01
<b>152 KOLEKTIVNI UGOVORI</b>	
152-01/24-01 Općenito	01
152-02/24-01 Kolektivno pregovaranje	01
<b>230 ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA</b>	
231-01/24-01 Neprofitne organizacije – općenito	01
231-02/24-01 Upis i upis promjena u registre	01
<b>240 CIVILNA ZAŠTITA</b>	
240-01/24-01 Općenito	01
240-02/24-01 Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite	01
<b>242 INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE</b>	
242-01/24-01 Poslovi inspekcije	01
242-02/24-01 Nadzori	01
<b>244 ISPITIVANJA TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I RADNE OPREME</b>	
244-01/24-01 Općenito	01
244-02/24-01 Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike uređaja i opreme	01
<b>245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA</b>	
245-01/24-01 Općenito	01
245-02/24-01 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija	01
245-03/24-01 Poslovi inspekcije u području zaštite od požara	01
245-04/24-01 Ispitivanje vatrogasne tehnike	01
<b>246 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	
246-01/24-01 Općenito	01
247-02/24-01 Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja	01
<b>361 GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA</b>	
361-01/24-01 Općenito	01
361-02/24-01 Izgradnja objekata	01
361-03/24-01 Građevinska dozvola	01
361-04/24-01 Uporabna dozvola	01
361-05/24-01 Tehnički pregled objekta	01
361-06/24-01 Ugovor o obnovi	01
<b>363 KOMUNALNI POSLOVI</b>	
363-01/24-01 Općenito	01
<b>365 ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU</b>	

365-01/24-01 Općenito	01
<b>372 POSLOVNI PROSTOR</b>	
372-01/24-01 Općenito	01
372-02/24-01 Zakup poslovnog prostora	01
<b>400 FINANCIJSKO - PLANSKI DOKUMENTI</b>	
400-01/24-01 Općenito	01
400-02/24-01 Financijski plan	01
400-03/24-01 Financijski izvještaj	01
400-04/24-01 Plan nabave	
400-05/24-01 Završni račun	
400-06/24-01 Proračuni	
400-07/24-01 Bilance	
	01
<b>401 KNJIGOVODSTVENO - RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</b>	
401-01/24-01 Općenito	
401-02/24-01 Računi	01
<b>402 FINANCIRANJE</b>	
402-01/24-01 Općenito	01
402-02/24-01 Refundacije	01
402-03/24-01 Financiranje iz proračuna	
402-04/24-01 Sufinanciranje	01
<b>406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE</b>	
406-01/24-01 Općenito	01
406-02/24-01 Inventure	01
406-03/24-01 Sitni inventar	01
406-04/24-01 Osnovna sredstva	01
406-05/24-01 Javna nabava	
<b>420 REGRESI, PREMIJE, KOMPENZACIJE</b>	
420-01/24-01 regressi	
420-02/24-01 kompenzacije	
<b>430 RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA</b>	
430-01/24-01 Općenito	01
430-02/24-01 Ugovorne obveze	01
<b>432 POSLOVANJE KORISNIKA PRORAČUNA</b>	
432-01/24-01 Općenito	01
432-02/24-01 Procedure o blagajničkom poslovanju	01
<b>453 POSLOVI OSIGURANJA</b>	
453-01/24-01 Općenito	01
453-02/24-01 Osiguranje	01
<b>470 FINANCIJSKI NADZOR</b>	
470-01/24-01 Financijska revizija	01

470-02/24-01 Proračunski nadzor	01
470-03/24-01 Fiskalna odgovornost	01
470-04/24-01 Financijska inspekcija	01
<b>501 MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE</b>	
501-01/24-01 Općenito	01
<b>502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA</b>	
502-01/24-01 Općenito	01
502-02/24-01 Ozljeda na radu	01
502-03/24-01 Profesionalna bolest	01
<b>504 INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA</b>	
504-01/24-01 Općenito	01
<b>540 SANITARNA INSPEKCIJA</b>	
540-01/24-01 Inspekcijski nadzor	01
<b>541 ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA</b>	
541-01/24-01 Inspekcijski nadzor	01
<b>550 SOCIJALNA ZAŠTITA OPĆENITO</b>	
550-01/24-01 Općenito	01
<b>552 OBLICI I MJERE OBITELJSKO - PRAVNE ZAŠTITE</b>	
552-01/24-01 Općenito	01
552-02/24-01 Nadzor nad izvršavanjem roditeljske skrbi	01
<b>601 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	
601-01/24-01 Općenito	01
601-02/24-01 Ustanove predškolskog odgoja	01
601-03/24-01 Inspekcijski nadzor	01
601-04/24-01 Pedagoška dokumentacija	01
601-05/24-01 Općenito dopisi	01
601-06/24-01 Opći akti	01
601-07/24-01 Godišnji plan i program rada	01
601-08/24-01 Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada	01
601-09/24-01 Kurikulum dječjeg vrtića	01
601-10/24-01 Rješenja o godišnjem odmoru	01
601-11/24-01 Odgojiteljska vijeća - pozivi /zapisnik	01
601-12/24-01 Upravno vijeće – poziv / zapisnik	01
601-13/24-01 Upravno vijeće – odluke	02
601-14/24-01 Izdavanje potvrda – zaposlenici	01
601-15/24-01 Izdavanje potvrda i mišljenja – djeca	02
601-16/24-01 Upisi djece i dokumentacija za upis	01
601-17/24-01 Ispisi djece i dokumentacija za ispis	02
601-18/24-01 Ugovori s roditeljima	01
601-19/24 - 01 Odluke ravnatelja	01
<b>603 JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE</b>	
603-01/24-01 Općenito	01

**950 ORGANIZACIJA I METODE**

950-01/24-01 Općenito	01
950-02/24-01 Statistička istraživanja	01

**953 STATISTIČKI PODACI**

953-01/24-01 Općenito	01
953-02/24-01 Korisnički zahtjevi	01
953-03/24-01 Zaštita podataka	01

**Članak 3.**

Dječjem vrtiću POTOČIĆ, Jalžabet dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akta 111.

**Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica su:**

- 2186/111** - 01 Ravnatelj  
- 02 Upravno vijeće  
- 03 Računovodstvo  
- 04 Stručni suradnik  
- 05 Komisija za upis djece  
- 06 Odgojiteljsko vijeće

**Članak 4.**

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata primjenjivat će se od 01.01.2024. godine.

**Članak 5.**

Ovaj Plan će se oglasiti na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vrtića.

KLASA: 035-01/24-01/1  
URBROJ: 2186-111-01-24-1  
Jalžabet 04.01.2024. godine

RAVNATELJICA  
  
Kristina Pavličević, mag. praesc. educ.

